Al Comune di Senise

PEC: protocollo@comune.senise.postecert.it

Oggetto: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA GESTIONE DI UN CENTRO ESTIVO 2020 PER ATTIVITA’ LUDICO-RICREATIVE ED EDUCATIVE PER MINORI COMPRESI NELLA FASCIA DELL’OBBLIGO SCOLASTICO (6 – 17 ANNI DI ETA’).

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Visto l’avviso prot. n. …….

COMUNICA

il proprio interesse alla gestione di un centro estivo 2020 per attività ludico-ricreative ed educative per minori della fascia scolastica obbligatoria ed in particolare per minori di età compresa tra ……/.….. anni,

Consapevole delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000), ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

DICHIARA

- di impegnarsi nell’esecuzione dell’attività prevista dall’avviso a:

 rispettare le prescrizioni dettate dalle normative nazionali e regionali vigenti e dal presente avviso;

 rispettare nel progetto organizzativo quanto previsto al punto 2 delle Linee guida di cui all’Ordinanza del Presidente della Giunta regionale di Basilicata n. 27 del 14.6.2020;

 prevedere adeguata copertura assicurativa per il personale, per i minori iscritti, per responsabilità civile verso terzi, per danni causati a persone o a cose nello svolgimento dell’attività o conseguenti all’attività prestata;

 rispettare scrupolosamente le normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, quelle relative alla sicurezza sul lavoro, alla privacy e all'antipedofilia;

 se presente il servizio mensa, rispettare la normativa HACCP e prevedere, su richiesta delle famiglie, diete speciali per esigenze cliniche documentate ovvero etnico-culturali;

 prevedere modalità e strumenti di monitoraggio e verifica della propria attività;

 sottoscrivere un accordo con il personale ed i genitori coinvolti per il rispetto delle regole di gestione dei servizi finalizzate al contrasto del virus;

 prevedere la rilevazione quotidiana all’ingresso della temperatura corporea per tutti gli operatori, bambini, genitori/accompagnatori e nel caso di temperatura superiore a 37,5 l'allontanamento. In caso di febbre del genitore/accompagnatore il minore non potrà accedere al servizio;

 prevedere che gli accompagnatori siano persone appartenenti al medesimo nucleo familiare e/o persone specificamente delegate dal genitore del minore;

 accertarsi che in tutti gli spazi al chiuso sia favorito il ricambio d’aria;

 per gli impianti di condizionamento, escludere totalmente, se tecnicamente possibile, la funzione di ricircolo dell’aria.

- di osservare i criteri previsti dall’avviso nella definizione delle priorità per assicurare il sostegno ai bisogni delle famiglie con maggiori difficoltà nella conciliazione tra cura e lavoro;

- di certificare il rispetto del D. Lgs 81/2008 per quanto di propria competenza (Sicurezza negli ambienti di lavoro);

- di rispettare quanto previsto dal D. Lgs. n. 39 del 4 marzo 2014, che ha introdotto l'obbligo di richiedere il certificato penale “per chi intenda impiegare al lavoro una persona per lo svolgimento di attività professionali o attività volontarie organizzate che comportino contatti diretti e regolari con minori, al fine di verificare l'esistenza di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori”;

- che le rette che saranno applicate a ciascuna settimana di frequenza sono le seguenti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Costo per bambino | Costo per bambino | Costo per bambino |
| Se a tempo pieno e con mensa | Se a part-time con mensa | Se a part-time senza mensa |
|  |  |  |

Il Richiedente

Si autorizza il Comune di Senise al trattamento dei dati forniti che verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/03 Codice in materia di protezione dei dati personali, come integrato dal Regolamento UE 2016/679 e dal D.Lgs. n.101/2018, per le finalità strettamente necessarie all’espletamento delle attività connesse al presente Avviso.

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma

Si allega:

* proposta progettuale di gestione del centro estivo;
* documento di identità del rappresentante legale.