

COMUNE DI SENISE
Provincia di POTENZA
Settore Amministrativo

<u>VERBALE N. 5</u> <u>del 9 maggio</u> <u>2025</u>	Concorso pubblico per titoli ed esami, per l'assunzione, a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità nel profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" – Categoria giuridica C, P.E. C/1, da assegnare al Settore Amministrativo. <u>Prova ORALE – PREDISPOSIZIONE DOMANDE</u>
--	---

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **9** del mese **di maggio** presso il Comune di Senise alle ore 08:17 si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura del posto in oggetto nei seguenti componenti:

D.SSA MARIELLA MASINO	Componente esterno Presidente
DOTT. ANDREA PASQUALE CIGNARALE	Componente esterno
ROCCO GIANNOTTI	Componente esterno
DOCENTE ROSINA BUGLIONE	Componente esperto lingua straniera
D.SSA ROSETTA UCCELLI	Segretario

VERIFICATA E RICONOSCIUTA

regolare la propria costituzione, disposta con determinazione n. 29 del 05/03/2025;

RICHIAMATI

- a) il "**Regolamento comunale sull'accesso all'impiego e per la disciplina delle procedure di selettive, delle procedure concorsuali e dei trasferimenti di personale**" approvato con delibera del Commissario Straordinario n. 36 del 22/10/2024;
- b) la determinazione n. 163 del 30/12/2024 di approvazione del bando di concorso;
- c) il bando di concorso pubblicato sul sito internet <https://www.inpa.gov.it/>.
- d) Il verbale n. 1 del 12 marzo 2025.
- e) Il verbale n. 2 del 3 aprile 2025.
- f) Il verbale n. 3 del 4 aprile 2025.
- g) Il verbale n. 4 del 17 aprile 2025.

La Commissione predispone le domande da somministrare ai n. 9 candidati ammessi alla prova orale. In conformità a quanto autovincolatasi con il verbale n. 1 del 12/03/2025, predispone n. 11 batterie di domande (pari al numero dei candidati ammessi alla prova orale 9, maggiorato di 2), da racchiudersi in altrettanti plichi. Le dette domande vengono dattiloscritte su n. 11 fogli riportanti ciascuno l'intestazione del Comune di Senise; vertono in n. 3 sulle materie oggetto del concorso, in n. 1 su un testo di lingua inglese o francese (a

scelta del candidato) da leggere e tradurre nonché in una prova pratica sulla verifica delle competenze informatiche. I singoli fogli contenenti le batterie di domande vengono sottoscritti da ciascun componente della Commissione e successivamente chiusi nei plichi controfirmati sui lembi di chiusura da tutti i commissari. Sugli stessi viene apposto il timbro del Comune. Dopo di ciò, la Commissione alle ore 08:45 chiude il presente verbale e si reca presso la sala per espletare la prova orale.

Il presente verbale viene redatto, letto e sottoscritto seduta stante e le pagine che lo compongono vengono siglate da tutti i membri e verrà pubblicato sul portale InPA.

Il Presidente

F.to MARIELLA MASINO

I Commissari

F.to ANDREA PASQUALE CIGNARALE

F.to ROCCO GIANNOTTI

F.to DOCENTE ROSINA BUGLIONE

Il Segretario

F.to ROSETTA UCCELLI

