



Città di SENISE

Provincia di POTENZA
C.da Mercato, Area P.I.P. – 85038 Senise (PZ)
Tel. +39973686200 – Fax: +39973686393
<http://www.comune.senise.pz.it>
info@comune.senise.pz.it

Prot.N.3109 del 03.06.2025

-SETTORE AMMINISTRATIVO-

AVVISO

ISCRIZIONI ASILO NIDO COMUNALE – ANNO EDUCATIVO 2025-2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la Delibera del Commissario Straordinario con i poteri di giunta comunale n.40 del 29/10/2024 recante l'oggetto: “GESTIONE SERVIZIO ASILO NIDO COMUNALE PER IL TRIENNIO 2025-2027. ATTO DI INDIRIZZO “

RENDE NOTA

L'apertura delle **iscrizioni all'asilo nido comunale** per l'anno educativo 2025/2026.

1. UTENTI

L'asilo nido è aperto a tutti i bambini di età compresa dai 3 mesi, alla data del 1° settembre, a 36 mesi. Coloro che maturano il 3° anno durante la frequenza mantengono il diritto fino alla chiusura dell'anno educativo.

2. PRECEDENZE PER L' AMMISSIONE ALL'ASILO NIDO

Il Servizio “Asilo Nido Comunale” è prioritariamente riservato ai bambini residenti nel Comune di Senise al momento della presentazione della domanda di iscrizione. Secondariamente, in caso di posti disponibili, potranno essere accolte anche le domande dei bambini residenti nei Comuni limitrofi.

Hanno precedenza nell'ammissione al servizio, nell'ordine di seguito indicato:

- a) I bambini in condizione di disabilità certificata ai sensi della Legge n. 104/92 o in possesso del certificato di integrazione scolastica oppure bambini in situazione di compromissione psico-fisica attestata da struttura sanitaria specialistica pubblica che rilevi l'esigenza di un precoce inserimento nel nido d'infanzia;
- b) I bambini appartenenti a nuclei familiari in particolari situazioni di disagio, su segnalazione motivata del servizio sociale comunale. In tal caso l'inserimento può avvenire anche durante l'anno educativo e prescindendo dall'eventuale graduatoria in vigore, qualora vi sia disponibilità di posti e/o non appena si liberi un posto.

c) I bambini che si reiscrivono avendo frequentato con regolarità l’asilo nido nell’anno precedente.

Per frequenza regolare che dà diritto alla precedenza s’intende quella decorrente dalla data di ammissione al servizio (anche se avvenuta nel corso dell’anno già avviato), purché continuativa (fatte salve le assenze giustificate per es. per malattia, validi motivi debitamente documentati) e protratta fino al termine dell’anno educativo.

3. CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Qualora il numero delle domande ammissibili sia superiore al numero dei posti autorizzati o disponibili, le domande di cui sia stata verificata la regolarità e che non usufruiscono delle precedenze ai sensi di quanto sopra previsto, sono ordinate all’interno di una graduatoria, sulla base dei criteri sotto riportati, tenendo conto del grado di bisogno di accesso al Servizio, per effetto delle caratteristiche delle attività lavorative dei componenti il Nucleo Familiare, della composizione di detto Nucleo familiare e della situazione familiare ed economica rinveniente dalla dichiarazione ISEE dello stesso. Per composizione del Nucleo Familiare si intende quella risultante dalla **Analisi della Nazionale della Popolazione Residente**, con possibilità di specifici accertamenti da parte dell’ufficio comunale competente.

CRITERI	PUNTEGGIO
A) Condizione lavorativa	
Entrambi i genitori lavorano a tempo pieno (lo stesso punteggio si applica in caso di nucleo familiare monoparentale)	20
Un genitore lavora a tempo pieno e uno part-time	15
Entrambi i genitori lavorano a tempo part-time (lo stesso punteggio si applica in caso di nucleo familiare monoparentale)	10
Presenza di due genitori di cui solo uno lavora	5
Per ogni genitore con sede lavorativa distante dalla residenza del nucleo familiare oltre 30 Km	2
B) Carico familiare	
Per ogni figlio di età inferiore a 3 anni, oltre quello per il quale si richiede l’ammissione	2
Per ogni figlio di età compresa tra i 4 e i 10 anni	1
Genitore in attesa di un altro figlio (la gravidanza deve essere in corso al momento della domanda)	1
Presenza nel nucleo familiare di persone in condizione di disabilità ai sensi della L. 104/1992	1
Presenza di genitore con disabilità grave o invalidità al 100%	3
Per ISEE inferiore a 25.000,00 euro	1

A parità di punteggio sarà data precedenza alle famiglie in base al minor valore I.S.E.E. Le condizioni che determinano l'applicazione dei punteggi devono sussistere alla data di presentazione della domanda.

Qualora il numero delle domande sia pari o inferiore a quello dei posti disponibili e/o autorizzati non si procederà alla redazione della graduatoria ma all'approvazione di un elenco degli ammessi al servizio in ordine di acquisizione al Protocollo.

4. ESAME DOMANDE E PUBBLICAZIONE GRADUATORIA

Le domande, presentate entro il termine previsto, verranno esaminate Responsabile del Settore Amministrativo. La valutazione delle stesse sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato, salvo i controlli di legge. Ove anche uno solo dei dati autocertificati non risponda al vero, la domanda sarà dichiarata automaticamente esclusa, salvo ogni più grave conseguenza di legge.

Saranno escluse le domande presentate da soggetti non in regola con il pagamento delle rette dell'anno educativo precedente, in caso di reiscrizione;

L'elenco provvisorio degli ammessi e degli esclusi o la graduatoria provvisoria debitamente anonimizzata, redatta sulla base dei criteri e punteggi indicati in precedenza, saranno pubblicati all'Albo on line e nella home page del sito istituzionale dell'Ente, con valore di notifica agli interessati, che, entro il termine di 15 giorni dalla pubblicazione, potranno presentare reclami od osservazioni.

Decorso tale termine, il Responsabile del Settore, pronunciandosi sui reclami od osservazioni pervenute, approverà l'elenco o la graduatoria definitiva ed individuerà i bambini da ammettere alla frequenza entro il limite dei posti disponibili. La graduatoria avrà validità annuale e potrà essere utilizzata per nuove ammissioni ove, in corso d'anno, si registrino disponibilità di nuovi posti a seguito di rinunce o decadenze.

I genitori dei bambini ammessi all'Asilo Nido devono occupare il posto assegnato entro i dieci giorni dalla data prevista per l'inserimento o documentare opportunamente la eventuale momentanea impossibilità, pena la perdita del posto assegnato.

Esaurita la graduatoria, in caso di ulteriori disponibilità, sarà possibile disporre l'ammissione su semplice richiesta, secondo l'ordine di presentazione.

5. TARIFFE

L'Asilo Nido è un servizio a domanda individuale gestito in conformità a quanto stabilito dalla vigente normativa in materia di servizi a domanda individuale. Gli utenti sono pertanto tenuti a contribuire alle spese di gestione del servizio stesso in funzione dei parametri stabiliti dalla legge per i servizi a domanda individuale mediante la corresponsione di rette di frequenza, previste dall'amministrazione comunale.

Con Delibera di Giunta n. 100 del 28.11.2023, recante l'oggetto “ASILO NIDO COMUNALE E REFEZIONE SCOLASTICA - DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE A PARTIRE DALL'1.01.2024”, la tariffa relativa al “Servizio Asilo Nido” è stata stabilita nella misura di Euro **350,00 mensili** e di Euro 15,00 giornalieri in caso di frequenza non superiore a 3 giornate settimanali, per periodi limitati a particolari necessità valutate dal Servizio Sociale. È Stata, altresì, stabilita l'esenzione totale per bambini/utenti destinatari di provvedimenti da parte del Giudice per i Minorenni o altre Autorità Giudiziarie.

La quota va versata in rate mensili anticipate alla tesoreria Comunale entro il 10° giorno del mese di riferimento. Il mancato pagamento delle tariffe legittimerà l'ente ad attivare la procedura di riscossione coatta.

6. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di iscrizione deve essere effettuata **entro e non oltre il 03.07.2025 ore 12:00**. La domanda deve essere compilata utilizzando il modulo predisposto dal Comune, in allegato alla presente. Le domande potranno essere consegnate presso l'Ufficio Protocollo dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e il martedì e il giovedì anche in orario pomeridiano dalle ore 16:00 alle ore 18:00 o trasmesse tramite PEC al seguente indirizzo: protocollo@comune.senise.postecert.it.

Le domande incomplete ed irregolari potranno essere sanate entro il termine di dieci giorni dalla richiesta di integrazione formulata dall'Ufficio **competente e, in caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, saranno escluse**.

Le domande che pverranno dopo la data di scadenza del presente Avviso saranno accolte e inserite in una lista di attesa suppletiva da cui si attingerà, secondo l'ordine cronologico di arrivo e potranno essere accolte solo in caso di posti disponibili, anche a seguito di rinuncia e/o decadenza di coloro che precedono nell'elenco medesimo.

7. RICETTIVITÀ

Il servizio Asilo Nido è rivolto ai bambini di età compresa tra i tre mesi e i tre anni, di qualunque nazionalità, residenti nel Comune di Senise. Coloro che maturano il 3° anno durante la frequenza mantengono il diritto fino alla chiusura dell'anno educativo. Le domande di iscrizione di bambini non residenti nel Comune di Senise possono essere accolte a condizione che siano state soddisfatte le domande dei residenti.

L'Asilo Nido funziona dal 1° settembre al 31 luglio, per 5 giorni settimanali (dal lunedì al venerdì), articolati in orario antimeridiano e pomeridiano, e comunque in conformità con le vigenti disposizioni normative e contrattuali per quanto attiene la sospensione delle attività nel corso dell'anno educativo. Nei mesi estivi, in relazione all'effettiva domanda degli utenti, potranno essere realizzati, presso le strutture educative, centri estivi il cui svolgimento deve essere, in ogni caso, autorizzato dall'ente con proprio atto.

La ricettività massima al momento della pubblicazione del presente Avviso è di n.20 posti, in attesa del completamento della nuova struttura di asilo nido, con capienza di n.40 posti. L'ente si riserva la possibilità di riaprire i termini di iscrizione all'asilo nido comunale.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 101 del 10.08.2018 i dati personali forniti saranno oggetto di trattamento da parte di questo Ente per le finalità di gestione del procedimento.

I partecipanti, con la presentazione dell'istanza di cui al presente Avviso, autorizzano il trattamento dei propri dati. Ai sensi e per gli effetti della normativa richiamata, tutte le informazioni pervenute in risposta al presente Avviso saranno oggetto di trattamento, manuale ed informatizzato, al fine di gestire la presente procedura, quanto ad essa inerente e conseguente e, comunque, per adempiere a specifici obblighi di legge. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. L'interessato gode dei diritti previsti dalla normativa citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge. L'interessato ha, inoltre, il diritto di proporre reclamo ai sensi dell'art. 13, comma 2, lettera d) del Regolamento UE 2016/679.

Titolare del trattamento è il Comune di SENISE.

Responsabile del trattamento dei dati per le finalità sopra enunciate è Responsabile del Settore Amministrativo, a cui gli interessati possono rivolgersi per l'esercizio dei diritti sopra indicati.

Data Protection Officer (DPO): Indo SrL con sede in Viale Giacomo Mancini,156 – 87100 Cosenza (Cs) | P.IVA IT or VAT N. 03510180783.

9. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle vigenti norme in materia. Il presente Avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale di Senise che si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente atto in qualsiasi momento, senza che i richiedenti possano vantare alcun diritto o pretesa.

La presentazione della domanda di partecipazione alla procedura implica l'accettazione incondizionata delle disposizioni sopra richiamate.

Per ulteriori chiarimenti ed informazioni, gli interessati potranno rivolgersi direttamente al Responsabile del Settore Amministrativo del Comune di Senise – (tel. 0973.686200) -pec: amministrativo@comune.senise.postecert.it

**IL RESPONSABILE DEL
SETTORE AMMINISTRATIVO
F.to Dott.ssa Aurora Adelina Ciancia**