



Allegato A3 – Servizio Civile Digitale

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO

In ciascun box è riportato il riferimento alla specifica voce della scheda progetto oppure al sistema helios. All'ente è richiesto di riportare gli elementi significativi per consentire al giovane una visione complessiva del progetto prima di leggere in dettaglio il progetto stesso.

TITOLO DEL PROGETTO:

Tutti nella stessa rete- cod. Progetto: PTCSU0031521030015NMXX

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

SETTORE E: Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

AREA: Sportelli informa

CODIFICA: 24

DURATA DEL PROGETTO:

MESI 12

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

L'obiettivo del progetto è promuovere l'integrazione, la partecipazione e il senso di appartenenza dei cittadini, attraverso il miglioramento all'accesso alle informazioni tramite l'uso del digitale.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**RUOLO 1**

Gli interventi degli operatori volontari saranno rivolti inizialmente a rilevare le difficoltà e criticità sia da parte della pubblica amministrazione che da parte dei cittadini rispetto all'utilizzo del digitale nel disbrigo e adempimento di pratiche on-line.

L'analisi e lo studio del fenomeno e dei bisogni emersi verranno raccolti in un report successivamente divulgato per supportare e avvalorare le scelte progettuali.

AZIONE 1**Rilevazione del bisogno****ATTIVITÀ**

1.1. Ideazione e predisposizione di un questionario semi strutturato da somministrare ai dipendenti degli uffici pubblici comunali per rilevare le criticità incontrate nel rapporto con i cittadini rispetto agli accessi e pratiche on-line.

1.2. Somministrazione ai dipendenti comunali.

1.3. Ideazione e predisposizione di un questionario semi-strutturato per i cittadini, per rilevare le difficoltà nell'uso del digitale.

1.4. Distribuzione del questionario presso gli uffici pubblici e pubblicazione on-line sulla pagina Facebook del sondaggio, per i cittadini che usufruiscono dei social.

1.5. Report per la raccolta dei dati e bisogni emersi da pubblicare su pagina social e web dedicate

RUOLO 2

Gli operatori volontari saranno impegnati nell'affiancamento individuale ai cittadini, gratuito e su appuntamento, presso gli sportelli delle sedi di accoglienza. Durante l'appuntamento vengono illustrati (e in taluni casi erogati) servizi digitali.

AZIONE 2

Informazione ed Assistenza

ATTIVITA'

- 2.1. Allestimento sportello ed organizzazione orari e prenotazioni.
- 2.2. Compilazione modulo relativo ai dati personali dell'utente ed informativa della privacy, come previsto dalle Linee Guida del servizio Civile Digitale.
- 2.3. Aiutare i cittadini nel reperire informazioni su Internet
- 2.4. Supportare l'attivazione di account di e-mail per i fruitori.
- 2.5. Attivare account finalizzati alla fruizione di servizi pubblici.
- 2.6. Supportare gli utenti nella fruizione di servizi on line.
- 2.7. Servizio di messaggia istantanea tramite Telegram o Pagina Facebook dedicata al progetto, per fornire assistenza da remoto.
- 2.8. Questionario di registrazione anonima dei dati statistici previsto dalle Linee Guida

RUOLO 3

Gli operatori volontari saranno impegnati in attività di promozione e divulgazione attraverso la realizzazione dei relativi materiali informativi (schede di sintesi, vademecum, brochure, locandine, volantini). Inoltre verranno redatti report che concorreranno a divulgare i temi trattati.

Inoltre, le attività saranno rivolte programmare incontri e seminari sui servizi online offerti dagli Enti territoriali, realizzare presentazioni sui servizi online offerti da inserire sul sito internet, predisporre, organizzare e pubblicizzare gli Incontri e i seminari sull'uso consapevole dell'ICT e di internet, predisporre, organizzare e pubblicizzare gli Incontri di promozione all'uso delle email e delle pec. Fondamentale sarà il tema della sostenibilità tra educazione digitale ed educazione ambientale che verrà trattato attraverso iniziative e brochure.

AZIONE 3

Comunicazione e promozione

ATTIVITA'

- 3.1. Redazione di report sui benefici dell'uso del digitale da pubblicare sul sito web e sulle pagine social.
- 3.2. Redazione di brochure relative a best practice sull'utilizzo dei servizi pubblici digitali e sui temi della sostenibilità, da distribuire presso le sedi di accoglienza e i luoghi di erogazione dei servizi pubblici territoriali.
- 3.3. Organizzazione di incontri tematici di sensibilizzazione all'uso del digitale.
- 3.4. Organizzazione di incontri di sensibilizzazione sull'educazione ambientale e digitale legata al tema della sostenibilità.
- 3.5. Pubblicazione post informativi sulle attività progettuali e finalità sulla pagina web istituzionale dedicata al Servizio Civile Digitale, pagina Facebook ed Instagram.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

DENOMINAZIONE ENTI ACCOGLIENZA	CODICE ENTE	CODICE SEDE	N. VOLONTARI
COMUNE DI VIGGIANELLO- Ufficio di Piano- Via Anzoleconte snc- 85040	SU00315	191117	2 (di cui N. 1 per i Giovani con Minori Opportunità)
COMUNE DI LAGONEGRO - Ufficio Servizi Sociali – Piazza dell'Unità d'Italia n. 1 – 85042	SU00315A11	191169	2
COMUNE DI LAURIA- Servizi Socio Culturali- Via Roma n. 104 - 85044	SU00315A12	191097	2 (di cui N. 1 per i Giovani con Minori Opportunità)
COMUNE DI ROTONDA- Comune di Rotonda 1- Via Roma, n. 56 - 85048	SU00315A21	191178	2
COMUNE DI SENISE- Palazzo del Municipio – Zona Mercato – Area PIP - 85038	SU00315A23	191108	2 (di cui N. 1 per i Giovani con Minori Opportunità)

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Numero posti disponibili: **10 senza vitto e alloggio**

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

A livello generale gli obblighi particolari richiedibili ai volontari sono quelli di seguito elencati, ovvero:

- flessibilità oraria in caso di esigenze particolari;
- partecipazione a momenti di verifica e monitoraggio;
- frequenza dei momenti/eventi di incontro e confronto utile ai fini del progetto organizzati anche dagli enti Partner del progetto;
- osservanza della riservatezza dell'ente nel trattamento delle informazioni e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto;
- lavorare in gruppo e confrontarsi in équipe;
- rispetto delle indicazioni operative ricevute dai responsabili dei progetti e raccordo con gli stessi.

Giorni di servizio settimanali ed orario:

Numero ore di servizio settimanali: **Media 25**

Numero giorni di servizio settimanali: **5**

Numero ore annuo: **1145**

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Le competenze acquisibili dai volontari, durante l'espletamento del servizio, certificabili e valide ai fini del curriculum vitae, saranno certificate e riconosciute dall'Agenzia ARLAB (Agenzia Regionale Lavoro e Apprendimento in Basilicata), per il tramite del CPI competente in materia. Ai volontari sarà rilasciato l'"Attestato specifico". **L'ARLAB (Agenzia Regionale Lavoro e Apprendimento Basilicata), con sede legale in Potenza, in Via della Edilizia, 15 Codice Fiscale n. 96085450763**, si occupa di attività di valutazione, di bilancio delle competenze e di attività ad esse riconducibili quali la formazione, l'orientamento formativo, l'orientamento professionale, l'incontro domanda-offerta di lavoro, anche a titolo non esclusivo. Le competenze e le professionalità acquisibili dai volontari saranno deducibili dalle attività previste dai progetti presentati e approvati al nostro Ente; saranno riconosciute e certificate attraverso un percorso di orientamento. L'ARLAB ha manifestato il suo impegno a rilasciare l'attestato specifico con una lettera d'impegno allegata al seguente progetto.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione si svolgerà presso il Centro Visite - Piazza Umberto I, 85040 - Comune di Viggianello.

Come da indicazioni del "Programma Quadro di Sperimentazione del Servizio Civile Digitale", le ore di formazione specifica saranno 72 ore e come previsto dalle "Linee guida per la formazione generale dei giovani in servizio civile nazionale" come da Decreto del Capo del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale n. 160/2013 prot. 13749/1.2.2 del 19/07/2013 l'intero monte ore della formazione sarà erogata e certificata nel sistema Helios entro e non oltre il 90° giorno dall'avvio del progetto.

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

Digit-Ambito cod. programma: PMXSU0031521030007NMXX

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Obiettivo 4 Agenda 2030: Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE**PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'**

→Numero posti previsti per giovani con minori opportunità

N. 3

→Tipologia di minore opportunità

Difficoltà economiche

→Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata

Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

→Attività degli operatori volontari con minori opportunità

Gli enti co-progettanti metteranno a disposizione degli operatori volontari infrastrutture tecnologiche e logistiche come previsto da Linee Guida, per l'attuazione delle attività progettuali. I ruoli designati, sono i medesimi per tutte le categorie degli operatori volontari.

→Ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali
I giovani con difficoltà economica saranno supportati dagli assistenti sociali degli enti di accoglienza e dalle psicologhe dell'Ufficio di Piano che si occuperanno di un percorso di accompagnamento e inserimento mediante le seguenti azioni:

- monitoraggio costante dell'andamento del servizio;
 - colloqui di verifica settimanale del grado di inserimento e benessere;
 - colloqui individuali, per il superamento della condizione di vulnerabilità, attivando, ove necessario, percorsi mirati.
- In uscita dal servizio civile tra l'undicesimo ed il dodicesimo mese è previsto un colloquio per la rielaborazione e il proprio percorso di crescita e la proiezione in un contesto professionale.