



COMUNE DI SENISE

(Provincia di Potenza)

C.A.P. 85038

P.IVA:00832530760 – C.F. 82001490760

Prot. 5244 del

13 SET. 2022

AVVISO

PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DEI CONTRIBUTI ACQUISTO LIBRI DI TESTO - ANNO SCOLASTICO 2022/2023 (ai sensi dell'art. 27 della Legge 23.12.1998 n. 448)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

rende noto:

che la Regione Basilicata con Deliberazione di Giunta n. 580 dell'8.09.2022 ha approvato il bando per l'erogazione dei contributi per la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo per l'anno scolastico 2022/2023 e, pertanto, possono presentarsi le domande da far pervenire al Comune di Senise **entro e non oltre le ore 12,00 del 10 ottobre 2022.**

Articolo 1. Spese ammesse a contributo

1. Il contributo è concesso per l'acquisto dei libri di testo, contenuti didattici alternativi, indicati dalle Istituzioni scolastiche e formative nell'ambito dei programmi di studio da svolgere presso le medesime, che il richiedente ha già sostenuto o che si è impegnato a sostenere, per lo studente nell'Anno scolastico formativo 2022-2023.
2. Possono essere acquistati:
 - Libri di testo ed ogni altro tipo di elaborato didattico (dispense, programmi specifici) scelti dalla scuola, dizionari, libri di lettura scolastici, ausili indispensabili alla didattica (audiolibri o traduzione testi in braille per i non vedenti);
 - I libri, gli elaborati e gli ausili di cui al precedente punto possono essere predisposti da qualsiasi soggetto pubblico o privato, compresi i docenti, in formato cartaceo, digitale e in ogni altro tipo di formato;
3. In caso di acquisto di strumenti alternativi può essere riconosciuto il solo massimale previsto dal Decreto di acquisto dei libri di testo;
4. Sono escluse le spese di acquisto di cellulari, strumenti musicali, materiale scolastico (cancelleria, calcolatrici.....)
5. La misura massima del beneficio erogabile è determinata dal costo della dotazione dei testi della classe frequentata;
6. Il contributo può essere concesso per la spesa documentata o da documentare. Le famiglie che rientrano nei requisiti di reddito e che inoltrano domanda devono presentare:
 - elenco dei libri adottato dall'Istituzione scolastica relativo alla classe frequentata;
 - giustificativi di spesa, per acquisti già effettuati, accompagnati da indicazione dei libri acquistati,

sottoscritti dal venditore e intestati al richiedente;

- Eventuale copia della prenotazione, per acquisti da effettuare, con l'indicazione della spesa da sostenere

Articolo 2. Requisiti di ammissione

1. il contributo può essere richiesto da persone fisiche, iscritte all'anagrafe tributaria ed aventi il domicilio fiscale in Italia;
2. il richiedente deve appartenere a:
 - a. una delle seguenti categorie:
 - genitore dello studente iscritto (minorenne o maggiorenne)
 - tutore, che ha iscritto lo studente sul quale esercita la tutela ai sensi degli articoli 343 e seguenti del codice civile
 - studente se maggiorenne.
 - b. un nucleo familiare con ISEE ordinario o corrente) in corso di validità fino a € 20.000,00 (Il valore ISEE deve essere determinato sulla base del NUOVO MODELLO ISEE ai sensi del DPCM 159/13. Qualora il nucleo familiare si trovi nelle casistiche disciplinate dall'art. 7 del D.P.C.M. n. 159/2013 (genitori non conviventi), l'ISEE richiesto è quello per le prestazioni agevolate rivolte ai minorenni. L'ISEE ordinario può essere sostituito dall'ISEE Corrente (con validità sei mesi ai sensi del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 – Decreto crescita e s.m.i.) calcolato in seguito a significative variazioni reddituali conseguenti a variazioni della situazione lavorativa di almeno un componente del nucleo (art. 9 del D.P.C.M. n. 159/13). Si specifica inoltre, sulla base delle disposizioni dell'art. 3 D.P.C.M. n. 159/2013, ribadite dalla circolare INPS 171/2014: - Il minore in affidamento e collocato presso comunità è considerato nucleo familiare a sé stante. - Nei casi di convivenza anagrafica, il figlio minorenne fa parte del nucleo del genitore con cui conviveva prima dell'ingresso in convivenza anagrafica, fatto salvo il caso di minore in affidamento e collocato presso comunità poiché in tal caso il minorenne è considerato nucleo familiare a sé stante. I minori in affidamento temporaneo, invece, sono considerati nuclei familiari a sé stanti, fatta salva la facoltà del genitore affidatario di considerarlo parte del proprio nucleo).
3. lo studente deve
 - a. essere iscritto e frequentare istituzioni scolastiche secondarie statali e paritarie di I e II grado;
 - b. avere la residenza in Basilicata;
 - c. avere una età anagrafica non superiore ai 24 anni (tale limite non si applica alle studentesse ed agli studenti disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992);
4. il contributo non può essere concesso qualora lo studente sia già in possesso di un diploma di scuola secondaria di II grado;
5. Possono accedere al beneficio anche gli studenti frequentanti corsi serali, purché non siano già in possesso di un titolo analogo.
6. Qualora lo studente ripetente, si iscriva allo stesso Istituto scolastico e/o allo stesso indirizzo di studi può richiedere il beneficio solo se riferito all'acquisto di libri di testo diversi dall'anno precedente o per libri di testo per i quali non abbia richiesto il contributo in anni precedenti.

Articolo 3. Importi del contributo

La percentuale del contributo è determinata in base alla proporzione tra la spesa complessiva dei richiedenti e le risorse disponibili.

Articolo 4. Cumulabilità con altri contributi

1. per lo stesso tipo di spesa, il contributo è cumulabile con altri, se non riconosciuto per intero;

2. in ogni caso, il contributo non può superare la spesa complessiva sostenuta;
3. se, al momento della presentazione della domanda, il richiedente ha già ottenuto la concessione anche di altri contributi per il medesimo tipo di spesa, dovrà indicare la spesa sostenuta al netto dei contributi già ottenuti.

Articolo 5. Procedimento

1. il richiedente:
 - a. dovrà compilare la domanda secondo le disposizioni indicate dal Comune (modulo di richiesta) e consegnarla al Comune di residenza nei termini da questi stabiliti, allegando:
 - copia elenco libri approvato dall'Istituzione Scolastica
 - copia documentazione fiscale di acquisto;
 - copia prenotazione testi non ancora acquistati
 - copia, non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità;
 - ISEE in corso di validità

Il modello di richiesta è reperibile presso le segreterie degli Istituti Comprensivi e delle Scuole Superiori di Senise, presso il Servizio Sociale del Comune e sul sito del Comune di Senise (www.comune.senise.eu). Esso, compilato in ogni sua parte, dovrà essere consegnato in duplice copia (*la seconda copia sarà restituita con timbro e firma di ricevuta*) **all'Ufficio Protocollo, entro il 10 ottobre 2022**. Non saranno accettate richieste presentate oltre il predetto termine o mancanti di attestazione ISEE o della fattura di acquisto dei libri.

Articolo 6. Cause di esclusione dal contributo

1. sono cause di esclusione dal contributo:
 - a. la compilazione della domanda in difformità da quanto previsto dal bando;
 - b. la compilazione errata e/o incompleta della domanda;
 - c. l'essere il richiedente un soggetto diverso da uno dei seguenti:
 - uno dei genitori dello studente iscritto (minorenne o maggiorenne);
 - il tutore, che ha iscritto lo studente sul quale esercita la tutela ai sensi degli articoli 343 e seguenti del Codice civile;
 - lo studente iscritto (se maggiorenne);
 - d. l'ISEE del richiedente e del suo nucleo familiare
 - superiore ad € 20.000,00,
 - il non sostenimento della spesa, o la spesa di tipo non ammissibile;
2. il richiedente deve conservare la documentazione della spesa sostenuta per cinque anni, decorrenti dalla data di riscossione del contributo; se entro tale termine ne è richiesta l'esibizione, la mancata presentazione comporterà la revoca del contributo e la relativa richiesta di restituzione dello stesso.

Articolo 7. Controlli della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni ed atti di notorietà

1. se il beneficiario è sottoposto al controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni ed atti di notorietà rese, il Comune o la Regione possono chiedergli l'esibizione della documentazione della spesa sostenuta.
2. se il richiedente non fornisce la documentazione della spesa sostenuta entro 15 giorni dal

ricevimento della richiesta, la domanda è rigettata e decade dal contributo ottenuto.

Articolo 8. Tutela della privacy

1. Tutti i dati personali di cui l'amministrazione regionale venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento saranno trattati nel rispetto del Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR), del Decreto Legislativo 10 Agosto 2018 n. 101 di adeguamento del D.Lgs 196/2003 e secondo le finalità connesse all'espletamento del Bando.

Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza, con strumenti cartacei ed informatizzati.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il titolare dei dati è la Regione Basilicata, il Responsabile del Trattamento è il Dirigente pro tempore dell'Ufficio Programmazione e Attuazione Interventi per Scuola e Università.

2. Il Comune, nell'esecuzione dei compiti assegnati, si impegna a osservare le norme vigenti in materia di tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali
3. Per i compiti e le funzioni affidate, il Comune assumerà, la titolarità esclusiva del trattamento dei dati.

Articolo 9. Trattamento dati personali

La Regione Basilicata, garantisce che i dati personali vengano utilizzati per fini non diversi da quelli previsti dalle disposizioni normative vigenti e limitatamente ai trattamenti strettamente connessi agli scopi di cui al presente Avviso. Ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza.

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, di seguito "RGPD"), si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in compilazione dell'istanza online o comunque acquisiti a tal fine dalla Regione Basilicata, in qualità di Titolare del trattamento (con sede in Via Vincenzo Verrastro, 4, IT-85100, Potenza; Email: PEC AOO-giunta@cert.regione.basilicata.it; centralino: +39 097661111), è finalizzato all'espletamento delle attività, dei compiti e degli obblighi legali connessi all'istanza e avverrà a cura delle persone pre- poste al relativo procedimento o autorizzate, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario ai fini della valutazione dell'istanza e per i successivi adempimenti, in generale, per consentire l'espletamento della procedura. La base giuridica del trattamento di cui all'art. 6, par. 3, lett. b) del RGPD rinviene dall'articolo 27 della Legge 448/98.
2. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Regione Basilicata, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza al Designato al Trattamento, il Dirigente pro tempore dell'Ufficio Programmazione e Attuazione Interventi per Scuola e Università Risorse ufficio.sistema.scolastico@cert.regione.basilicata.it.
3. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in

violazione di quanto previsto dal RGPD hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del RGPD).

4. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Amministrazione è raggiungibile al seguente indirizzo: Via Vincenzo Verrastro n. 6, IT-85100, Potenza (Email: rpd@regione.basilicata.it PEC: rpd@cert.regionebasilicata.it).

Per ulteriori chiarimenti ed informazioni, gli interessati potranno rivolgersi direttamente all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Senise – (tel. 0973.686200) oppure consultare quanto stabilito nella D.G.R. n. 580/2022.

Senise, li 13.09.2022

Il Responsabile

(Dott.ssa Marianafilomena Donadio)



Marianafilomena Donadio