



Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2022

TITOLO DEL PROGETTO:

CURA L'AMBIENTE - cod. progetto PTCSU0031522013076NMTX

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

Settore: **Patrimonio Ambientale e Riquilificazione Urbana**

Area di Intervento: **Salvaguardia e tutela di Parchi e oasi naturalistiche**

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

tutelare, ripristinare, riqualificare, curare e valorizzare le aree verdi ed i parchi presenti sui territori comunali che oggi risultano un po' trascurati, al fine di rendere fruibili e accessibili le aree di interesse naturalistico, sportivo, turistico tramite azioni mirate che possano coinvolgere diverse e/o specifiche fasce d'utenza (in particolare di bambini, anziani e soggetti diversamente abili, in linea con l'obiettivo 11 dell'Agenda 2030).

ATTIVITA' E RUOLO DELL'OPERATORE VOLONTARIO

ATTIVITA'	RUOLO
1.1.1 Organizzazione e gestione delle giornate ecologiche e promozione dell'iniziativa.	Gli operatori volontari promuoveranno e parteciperanno in modo attivo alle giornate ecologiche, insieme alle associazioni di partenariato e i collaboratori comunali.
1.2.1 Creazione e gestione pagina facebook e pubblicazione dei post che rendano visibili le azioni svolte dagli operatori volontari. 1.2.2. Produzione materiale fotografico delle nuove aree riqualificate e promozione delle stesse.	Tali attività svolte dagli operatori volontari avranno la finalità di rendere tangibile e visibile il lavoro svolto, attraverso nuovi i informativi.
1.3.1 Attività di sensibilizzazione su tematiche di salvaguardia e tutela ambientale mediante campagne che coinvolgono i cittadini attraverso incontri pubblici e la pagina facebook.	Svolgeranno opere di sensibilizzazione sul tema della salvaguardia e tutela del patrimonio naturalistico locale.
1.4.1 Individuare aree verdi da valorizzare urbane ed extra urbane	Studio e individuazione attraverso mappa delle aree verdi da valorizzare in collaborazione con il partenariato e i collaboratori comunali.
1.5.1 Taglio e potatura della vegetazione invadente lungo i sentieri, le strade e nelle aree a maggiore frequentazione.	Gli operatori volontari incrementeranno gli interventi manutenzione di aree verdi partendo dallo sfalcio periodico di vegetazione, rimozione di rami, erbe infestanti e branche caduti a terra in zone in cui potrebbero diventare da ostacolo anche per l'accesso alle aree verdi. Inoltre, gli interventi saranno rivolti alla manutenzione di panchine e staccionate al fine di rendere maggiormente sicuri e accessibili gli spazi.
1.5.2. Manutenzione dei materiali delle panchine e staccionate	
1.5.3. Manutenzione e sostituzione, se necessario, della segnaletica.	

SEDI DI SVOLGIMENTO			
DENOMINAZIONE ENTI ACCOGLIENZA	CODICE ENTE	CODICE SEDE	N. VOLONTARI
CARBONE (PZ) – Palazzo del Municipio – Via Vitt. Veneto - 85030	SU00315A07	190988	6 (di cui n. 2 per giovani con minori opportunità)
CASTELLUCCIO INFERIORE (PZ) – Centro Sociale Polivalente – Via Intendente Taranto- 85040	SU00315A08	209025	6 (di cui n. 2 per giovani con minori opportunità)
EPISCOPIA (PZ) – Convento di Sant’Antonio – Largo Monastero - 85033	SU00315A03	209709	6 (di cui n. 2 per giovani con minori opportunità)
FRANCAVILLA IN SINNI (PZ) – Sede 2 – Via Porta Pia - 85034	SU00315A10	191065	6 (di cui n. 2 per giovani con minori opportunità)
LAGONEGRO (PZ) – Uffici Amministrativi – Piazza dell’Unità d’Italia- 85042	SU00315A11	191170	6 (di cui n. 2 per giovani con minori opportunità)
LAURIA (PZ) – Biblioteca – Via Roma - 85044	SU00315A12	209711	6 (di cui n. 2 per giovani con minori opportunità)
MARATEA(PZ) – Località Cappuccini - 85046	SU00315A05	210827	6 (di cui n. 2 per giovani con minori opportunità)
NOEPOLI (PZ) – Sede Municipale – Piazza Guglielmo Marconi- 85035	SU00315A13	191100	6 (di cui n. 2 per giovani con minori opportunità)
RIVELLO (PZ) – Comune di Rivello – Via Monastero – 85040	SU00315A17	191101	6 (di cui n. 2 per giovani con minori opportunità)
ROCCANOVA (Pz) – Palazzo del Municipio – Piazza del Popolo - 85036	SU00315A18	191102	6 (di cui n. 2 per giovani con minori opportunità)
ROTONDA (PZ) – Comune di Rotonda 1- Via Roma - 85048	SU00315A21	191178	6 (di cui n. 2 per giovani con minori opportunità)
SAN PAOLO ALBANESE (PZ) – Sede 1 – Via A. Smilari - 85030	SU00315A19	191104	6 (di cui n. 2 per giovani con minori opportunità)
VIGGIANELLO (PZ) – Ex scuola media – Via Gallizzi - 85040	SU00315	211412	6 (di cui n. 2 per giovani con minori opportunità)

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

numero posti: **78 senza vitto e alloggio**

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

A livello generale gli obblighi particolari richiedibili ai volontari sono quelli di seguito elencati, ovvero:

- Realizzazione (eventuale) delle attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, coerentemente con le necessità progettuali;
- Flessibilità oraria in caso di esigenze particolari;
- Impegno serale;
- Partecipazione a momenti di verifica e monitoraggio;

- Frequenza dei momenti/eventi di incontro e confronto utile ai fini del progetto organizzati anche dagli enti partner del progetto;
 - Osservanza della riservatezza dell'ente nel trattamento delle informazioni e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto;
 - Lavorare in gruppo e confrontarsi in équipe;
 - Rispetto delle indicazioni operative ricevute dai responsabili dei progetti e raccordo con gli stessi.
- Tali obblighi sono richiesti per garantire l'ottimizzazione della realizzazione del progetto. L'articolazione dell'orario giornaliero e le richieste di eventuali variazioni dovranno essere concordati con l'OLP e autorizzate dallo stesso.

Giorni di servizio settimanali ed orario:

Numero ore di servizio settimanale: **media 25 ore**

Numero giorni di servizio settimanale: **5**

Numero ore annuo: **1145**

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Le competenze acquisibili dai volontari, durante l'espletamento del servizio, certificabili e valide ai fini del curriculum vitae, saranno certificate e riconosciute dall'Università degli Studi della Basilicata; tramite la somministrazione di tre questionari (in entrata, in itinere e finale) e di un esame finale presso Unibas. Ai volontari sarà rilasciato l'"Attestato specifico". L'Università degli Studi di Basilicata con sede legale in Potenza, in Via Nazario Sauro, 85 Codice Fiscale n. 96003410766, è soggetto titolato dal Ministero delle Politiche Giovanili per l'erogazione dei servizi di "Individuazione, messa in trasparenza, validazione e certificazione delle competenze" volti alla valorizzazione e al riconoscimento delle competenze, maturate anche in contesti non formali ed informali, ai sensi e per gli effetti del Dlgs n. 13 del 2013 e della relativa normativa regionale di recepimento ed attuazione; Le competenze e le professionalità acquisibili dai volontari saranno deducibili dalle attività previste dai progetti presentati e approvati al nostro Ente; saranno riconosciute e certificate attraverso un percorso di orientamento.

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Il punteggio massimo che un candidato può ottenere è pari a 110 punti, così ripartiti:

- scheda di valutazione: max 60 punti;
- precedenti esperienze: max 30 punti;
- titoli di studio, professionali, competenze/esperienze aggiuntive non valutate in precedenza: max 20 punti

1) Scheda di valutazione:

Il punteggio massimo della scheda di valutazione da compilare durante il colloquio selettivo dei candidati è pari a 60.

2) Precedenti esperienze

Il punteggio massimo relativo alle precedenti esperienze è pari a 30 punti, così ripartiti:

- precedenti esperienze maturate presso l'ente che realizza il progetto e nello stesso settore: max 12 punti (periodo massimo valutabile pari a 12 mesi X il coefficiente pari a 1,00=12).

È possibile sommare la durata di più esperienze fino al raggiungimento del periodo massimo valutabile;

- precedenti esperienze maturate nello stesso settore del progetto presso enti diversi da quello che realizza il progetto: max 9 punti (periodo massimo valutabile pari a 12 mesi X il coefficiente pari a 0,75 = 9).

È possibile sommare la durata di più esperienze fino al raggiungimento del periodo massimo valutabile;

- precedenti esperienze maturate presso l'ente che realizza il progetto in un settore diverso da quello del progetto: max 6 punti (periodo massimo valutabile pari a 12 mesi X il coefficiente pari a 0,50 = 6).

È possibile sommare la durata di più esperienze fino al raggiungimento del periodo massimo valutabile;

- precedenti esperienze maturate presso enti diversi da quello che realizza il progetto in settori analoghi a quello del progetto: max 3 punti (periodo massimo valutabile pari a 12 mesi X il coefficiente pari a 0,25 = 3). È possibile sommare la durata di più esperienze fino al raggiungimento del periodo massimo valutabile

3) Titoli di studio, professionali, competenze/esperienze aggiuntive

TITOLO DI STUDIO (valutare solo il titolo che fornisce il punteggio più elevato)

Laurea attinente al progetto = punti 8;

Laurea non attinente al progetto = punti 7;

Laurea di primo livello (triennale) attinente al progetto= punti 7;
Laurea di primo livello (triennale) attinente al progetto = punti 6;
Diploma attinenti al progetto= punti 6;
Diploma non attinenti al progetto= punti 5;
Frequenza scuola media Superiore= fino a punti 4 (per ogni anno concluso punti 1,00)

TITOLI PROFESSIONALI (valutare solo il titolo più elevato)

Titolo professionali attinente al progetto = fino a punti 4

Titolo professionali non attinente al progetto = fino a punti 2

Titolo professionali non terminato = fino a punti 1

ESPERIENZE AGGIUNTIVE NON VALUTATE IN PRECEDENZA = fino a 4 punti

ALTRE CONOSCENZE (INFORMATICA E/O LINGUE) = fino a punti 4

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione generale si svolgerà in parte a distanza (per 20 ore) e in parte in presenza (22 ore).

Incontri in presenza: saranno svolti presso il Centro Visite- in Piazza Umberto I snc, cap 85040 Viggianello (Pz)- le ore totali in presenza saranno 22 ore.

Incontri a distanza: si svolgeranno online sulla piattaforma “Go to meeeting” messa a disposizione dal comune di Viggianello per tutti gli enti coprogettanti. L’operatore volontario, potrà usufruire dei dispositivi individuali in suo possesso, in mancanza degli stessi, saranno messe a disposizione delle postazioni internet presso gli enti d’accoglienza.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione in presenza si svolgerà presso il Centro Visite - Piazza Umberto I snc, 85040 - Comune di Viggianello. Rispetto alle ore in modalità sincrona verrà utilizzata la piattaforma “GoToMeeting” messa a disposizione dal Comune di Viggianello.

Si prevede l’uso integrato di due metodologie, funzionali al conseguimento e alla gestione di obiettivi generali e specifici:

- a) Formazione d’aula (comunicazione frontale con supporti audiovisivi);
- b) Formazione con dinamiche informali (comunicazione diretta interpersonale e informale).
- c) Formazione online su piattaforma.

Nello specifico le metodologie utilizzate sono le seguenti:

a) la lezione frontale: rappresenta lo strumento tradizionale di insegnamento e di trasmissione di contenuti didattici, dove i docenti ed i discenti riproducono funzioni e ruoli acquisiti e consolidati. Affinché la lezione frontale sia finalizzata alla promozione di processi di apprendimento e non limitata alla mera illustrazione di contenuti, è necessario renderla più interattiva, integrandola con momenti di confronto e di discussione tra i partecipanti. Per ogni tematica trattata, quindi, ci dovrà essere un momento di concentrazione e di riflessione dei partecipanti sui contenuti proposti, con conseguenti dibattiti con i relatori, nei quali dare ampio spazio a domande, chiarimenti e riflessioni.

b) le dinamiche non formali: le dinamiche non formali: tecniche formative che, stimolando le dinamiche di gruppo, facilitano la percezione e l’utilizzo delle risorse interne ad esso, costituite dall’esperienza e dal patrimonio culturale di ciascun volontario, sia come individuo che come parte di una comunità. Queste risorse, integrate da quelle messe a disposizione dalla struttura formativa, facilitano i processi di apprendimento, in quanto le conoscenze non sono calate dall’alto, ma partono dai saperi dei singoli individui e dal gruppo nel suo complesso per diventare patrimonio comune di tutti i componenti. Se nella lezione frontale la relazione tra formatore/docente e discente è ancora di tipo “verticale”, con l’utilizzo delle dinamiche non formali si struttura una relazione “orizzontale”, di tipo interattivo, in cui i discenti ed il formatore sviluppano insieme conoscenze e competenze. Tramite queste tecniche l’apprendimento è organizzato come un duplice processo in cui le persone, attraverso la partecipazione diretta, lo scambio di esperienze e l’interazione, imparano le une dalle altre (apprendimento reciproco).

Per la realizzazione della formazione tramite le dinamiche non formali saranno utilizzate le seguenti tecniche di lavoro:

- il metodo dei casi;
- il T-Group; - l’esercitazione;
- i giochi di ruolo;

- le tecniche di apprendimento;
- le esperienze riconducibili alla formazione e alle relazioni in gruppo e di gruppo.

Gli strumenti didattici usati saranno:

- lavagna a fogli mobili;
- videoproiettore e telo;
- spazi idonei per lavori in sottogruppi;
- computer di sede utilizzabili a supporto della formazione;
- dispense e/o documenti cartacei.

c) Per la formazione online sarà svolto sia in modalità sincrona, ovvero la comunicazione tra operatore volontario e formatore avverrà in tempo reale vi sarà un'interazione attiva tra le parti. Mentre, con la formazione asincrona sarà possibile attraverso lo scambio di materiale formativo con l'ausilio di email, videoregistrazioni, slide, scambiate anche in momenti diversi della formazione attiva, tale procedura consentirà al ragazzo un'autonomia maggiore nell'apprendimento e nella riflessione dei contenuti fornitogli.

La formazione specifica prevista è formazione di contesto organizzativo e professionale, "accompagna e sostiene" i volontari nella fase di inserimento in un nuovo contesto progettuale/organizzativo e si svolgerà 36 ore in presenza in presenza e 36 ore online.

I MODULO

TITOLO: FORMAZIONE E INFORMAZIONE SUI RISCHI CONNESSI ALL'IMPIEGO DEI VOLONTARI NEL PROGETTO SI SERVIZIO CIVILE.

Durata: 16 ore di cui 8 ore in presenza e 4 in modalità sincrona e 4 in modalità asincrona

Argomenti:

- il D.Lgs n. 81 del 2008, il Testo Unico della Salute e Sicurezza sul Lavoro;
- il DVR, il documento di valutazione dei rischi;
- nozioni sugli strumenti di lavoro.

Durata: 6 ore in presenza 2 in modalità sincrona

Docente: dott. Giovanni Fiore

- concetti di rischio, prevenzione e protezione; organizzazione della prevenzione aziendale.

Durata: 4 ore in presenza 2 in modalità asincrona

- diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali; organi di vigilanza, controllo e assistenza;

Durata: 4 ore in presenza 2 in modalità asincrona

Si precisa che il Modulo si terrà entro e non oltre i 90 giorni dall'avvio del progetto.

II MODULO

REGOLAMENTO TUTELA AMBIENTALE

Durata: 12 ore di cui 8 ore in presenza e 4 in modalità sincrona e 4 modalità asincrona

Il modulo si prefigge di affrontare le seguenti tematiche:

- Normativa nazionale e regionale in materia di settore, con particolare riferimento alla tutela ambientale e alla salvaguardia di parchi e oasi naturalistiche;
- Normativa di tutela ambientale.

III MODULO

TUTELA DELLA FLORA E DELLA FAUNA

Durata: 12 ore di cui 8 ore in presenza e 4 in modalità sincrona e 4 modalità asincrona.

Il modulo si prefigge di affrontare le seguenti tematiche:

- Tutela della flora e della fauna;
- Monitoraggio e valutazione dello stato di conservazione degli habitat e delle specie animali e vegetali presenti in nel Parco Nazionale del Pollino

IV MODULO

EDUCHIAMO ALLA SALVAGUARDIA E TUTELA AMBIENTALE

Durata: 8 ore di cui 4 ore in presenza e 2 in modalità sincrona e 2 modalità asincrona

Il modulo si prefigge di affrontare le seguenti tematiche:

- Educazione alla sostenibilità;
- Come preservare gli equilibri naturali del territorio;
- Le risorse ambientali dei territori dei comuni di riferimento.

V MODULO

LEGGERE E INTERPRETARE IL TERRITORIO

Durata: 12 ore di cui 8 ore in presenza e 4 in modalità sincrona e 4 modalità asincrona

Il modulo si prefigge di affrontare le seguenti tematiche:

- Lettura e utilizzo di cartografia tematica;
- Gestione degli ecosistemi;
- Le politiche ambientali dell'ente locale.

VI MODULO

PROGETTAZIONE E INDIVIDUAZIONE DI AREE DA DESTINARE ALL'AGRICOLTURA SOCIALE

DURATA: 12 ore di cui 8 ore in presenza e 4 in modalità sincrona e 4 modalità asincrona

Il modulo si prefigge di affrontare le seguenti tematiche:

- Individuazione di aree idonee all'agricolture;
- Divulgazione delle informazioni sulle tematiche di agricoltura sociale come strumento di integrazione di una popolazione.

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO: INSIEME PER CRESCERE – cod. programma PMCSU0031522010651NMTX

OBIETTIVO AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

L'obiettivo 11 dell'Agenda 2030 "Rendere il territorio e gli insediamenti umani che ve ne fanno parte inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili"

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

"Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese"

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

Numero posti previsti per giovani con minori opportunità

N. 24

- Tipologia di minore opportunità

Giovani con bassa scolarizzazione cioè in possesso di un titolo di studio non superiore al diploma di scuola secondaria inferiore

- Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata

Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

I giovani con bassa scolarizzazione saranno supportati dalle assistenti sociali e dalle psicologhe dell'Ufficio di Piano che si occuperanno di un percorso di accompagnamento e inserimento mediante le seguenti azioni:

- monitoraggio costante dell'andamento del servizio;
- colloqui di verifica settimanale del grado di inserimento e benessere;
- colloqui individuali, per il superamento della condizione di vulnerabilità, attivando, ove necessario, percorsi mirati.

Inoltre, programmeranno le attività di supporto per tutti gli enti coprogettanti.

L'Ufficio di Piano metterà a disposizione una psicologa, esperta in orientamento, per aiutare i giovani a sviluppare le competenze necessarie per meglio indirizzare le scelte formative e lavorative da mettere in campo dopo l'esperienza del servizio civile, aumentando così le possibilità di uscire da una condizione di vulnerabilità sociale ed economica.

Inoltre, gli Enti di accoglienza metteranno a disposizione ulteriori risorse strumentali quali:

- una postazione informatica (1 PC con stampante);
- materiale informativo e didattico di approfondimento attinenti alle attività progettuali.

Infine, mediante attività mirate, verranno garantiti ai volontari le gratuità per il trasporto e la partecipazione agli eventi di incontro/confronto previsti dal programma.

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Durata del periodo di tutoraggio: 1 mese**Ore dedicate al tutoraggio:****numero ore totali 25 ore****numero ore collettive 21 ore****numero ore individuali 4 ore**

Il tutoraggio si svolgerà nell'arco di un mese per un totale di 25 ore da svolgere nel periodo di chiusura del servizio civile.

Ha l'obiettivo di trasferire ai volontari il valore dell'esperienza del servizio civile nel processo di sviluppo personale e della società, nonché fornirli conoscenze e strumenti operativi che facilitino il loro inserimento nel mondo del lavoro.

Grazie al tutoraggio si offre a ciascun volontario la possibilità di analizzare le proprie competenze e riflettere sulle proprie scelte future.

Le attività saranno articolate nei seguenti moduli:

- "DAL SERVIZIO CIVILE AL BILANCIO DI COMPETENZE" (7 ore collettive + 1 ora individuale).

In un'ottica di autovalutazione, questo modulo ha l'obiettivo di stimolare nei volontari il riconoscimento dei propri punti di forza, delle competenze, delle opportunità e dei processi di miglioramento derivanti anche dall'esperienza del servizio civile.

- "#READYTOWORK" (7 ore collettive + 2 ore individuali).

Laboratori di orientamento professionale svolti collettivamente e individualmente.

I laboratori hanno l'obiettivo di supportare lo sviluppo delle conoscenze di base per proporsi al meglio nel mercato del lavoro: dalla scrittura del curriculum, alla gestione del colloquio, ai processi di socializzazione in aziende e/o altri enti.

Ciascun volontario sarà poi invitato a simulare un colloquio di lavoro con esperti, al fine di imparare a gestire i processi relazionali che possono instaurarsi durante i colloqui.

- "CONOSCO IL MERCATO DEL LAVORO" (7 ore collettive + 1 ora individuale).

Incontri formativi e informativi, al fine di presentare i CPI del territorio, i principali servizi per il lavoro, le politiche attive e passive, soffermandosi sul principio di "condizionalità" presente tra le due politiche, al fine di stimolare un atteggiamento proattivo nei volontari. Gli incontri possono essere condotti anche online (rispettando il limite del 50% delle ore previste online).

MICROPROGETTAZIONE

Modulo di riferimento	Attività	Ore	Area di riferimento (come previsto dalla circolare 2 5/01/2022)
"DAL SERVIZIO CIVILE AL BILANCIO DI COMPETENZE"	Lezioni laboratoriali sui seguenti temi: -Bilancio delle competenze per l'individuazione dei percorsi maggiormente rispondenti alle potenzialità della persona; - individuazione delle competenze maturate con l'esperienza del servizio civile e spendibili nel mercato del lavoro:	7 ore collettive	A. L'organizzazione di momenti di autovalutazione di ciascun volontario e di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese e implementate durante il servizio civile.

	- individuazione di eventuali gap di competenza da colmare, in base all'andamento del mercato del lavoro attuale.		
“DAL SERVIZIO CIVILE AL BILANCIO DI COMPETENZE”	Ogni volontario sarà guidato nella stesura del proprio bilancio di competenze e sarà fornita una certificazione delle stesse.	1 ora individuale	A. L'organizzazione di momenti di autovalutazione di ciascun volontario e di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese e implementate durante il servizio civile.
“#READYTOWORK”	Lezioni laboratoriali sui seguenti temi: scrittura del curriculum, il colloquio di lavoro, realizzazione del video curriculum, creazione e gestione del profilo LinkedIn.	7 ore collettive	B. La realizzazione di laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae (...), nonché di preparazione per sostenere i colloqui di lavoro, di utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca del lavoro e di orientamento all'avvio d'impresa.
“#READYTOWORK”	Ogni volontario sarà guidato nella stesura del proprio CV e nella creazione del suo profilo LinkedIn. Sarà orientato alla scoperta di pillole professionali per l'eventuale realizzazione di un video curriculum e sarà supportato con la simulazione di un colloquio di lavoro.	2 ore individuali	B. La realizzazione di laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae (...), nonché di preparazione per sostenere i colloqui di lavoro, di utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca del lavoro e di orientamento all'avvio d'impresa.
“CONOSCO IL MERCATO DEL LAVORO”	Incontri formativi e informativi sui seguenti temi: <ul style="list-style-type: none"> - Funzioni e struttura dei CPI - I CPI regionali - I servizi per il lavoro - Le politiche attive e passive 	7 ore collettive (possibilità di svolgerle online mediante la piattaforma zoom).	C. Le attività volte a favorire nell'operatore volontario la conoscenza ed il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il Lavoro.

	(Naspi, Garanzia Giovani, Work experience ...) - I principali contratti di lavoro.		
“CONOSCO IL MERCATO DEL LAVORO”	Ciascun volontario sarà supportato in merito alla stesura della DID e in merito alla navigazione sul sito del CPI di suo interesse.	1 ora individuale (possibilità di svolgerla online mediante zoom, skype o meet).	C. Le attività volte a favorire nell’operatore volontario la conoscenza ed il contatto con il Centro per l’impiego ed i Servizi per il Lavoro.